



LUDWIG WOLLWEBER BANSCH  
Rechtsanwälte Notare Steuerberater

ÜBERLASSUNG EINER IMMOBILIE

Diese Checkliste soll Ihnen und uns die Vorbereitung der bevorstehenden Beurkundung erleichtern. Bitte füllen Sie daher die Liste soweit wie möglich aus und übermitteln Sie diese an uns. Natürlich stehen wir Ihnen bei Fragen jederzeit zur Verfügung. Gerne beraten wir Sie auch persönlich. Wir bedanken uns für Ihr Vertrauen und freuen uns auf die weitere Zusammenarbeit.

| Veräußerer                        | Veräußerer 1  | Veräußerer 2  |
|-----------------------------------|---|---|
| Name                              |   |   |
| Vorname                           |   |   |
| ggf. Geburtsname                  |   |   |
| Geburtsdatum                      |   |   |
| Straße, Hausnummer                |   |   |
| PLZ, Ort                          |   |   |
| Beruf                             |   |   |
| Telefon / Fax                     |   |   |
| E-Mail                            |   |   |
| Staatsangehörigkeit               |   |   |
| steuerliche Ident.-Nr.            |   |   |
| Familienstand                     | <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden<br><input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet | <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden<br><input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet |
| Güterstand<br>(falls verheiratet) | <input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag verheiratet<br><input type="checkbox"/> .....  | <input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag verheiratet<br><input type="checkbox"/> .....  |
| Erwerber                          | Erwerber 1  | Erwerber 2  |
| Name                              |   |   |
| Vorname                           |   |   |
| ggf. Geburtsname                  |   |   |
| Geburtsdatum                      |   |   |
| Straße, Hausnummer                |   |   |
| PLZ, Ort                          |   |   |
| Beruf                             |   |   |
| Telefon / Fax                     |   |   |
| E-Mail                            |   |   |
| Staatsangehörigkeit               |   |   |
| steuerliche Ident.-Nr.            |   |   |
| Erwerbsverhältnis                 | Alleineigentum zu ..... %   | Alleineigentum zu ..... %   |
| Familienstand                     | <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden<br><input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet | <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden<br><input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet |
| Güterstand<br>(falls verheiratet) | <input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag verheiratet<br><input type="checkbox"/> .....  | <input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag verheiratet<br><input type="checkbox"/> .....  |
| Verwandtschaft zum Veräußerer     | <input type="checkbox"/> Kind <input type="checkbox"/> Ehegatte<br><input type="checkbox"/> Enkel <input type="checkbox"/> .....              | <input type="checkbox"/> Kind <input type="checkbox"/> Ehegatte<br><input type="checkbox"/> Enkel <input type="checkbox"/> .....              |

| Überlassene Immobilie  | Haus / Wohnung | KfZ Stellplatz 1   | KfZ Stellplatz 2 |
|--|----------------|--|------------------|
| Amtsgericht  |                |  |                  |
| Grundbuch von  |                |  |                  |
| Blatt  |                |  |                  |
| Flurnummer(n)  |                |  |                  |
| Lage / Anschrift   |                |  |                  |
| <b>Derzeitige Nutzung</b>  |                | <b>Übergang von Besitz, Nutzen und Lasten</b>  |                  |
| <input type="checkbox"/> steht leer<br><input type="checkbox"/> vom Veräußerer bewohnt<br><input type="checkbox"/> vom Erwerber bewohnt<br><input type="checkbox"/> vermietet an:  |                | <input type="checkbox"/> Derzeitige Nutzung bleibt unverändert<br><input type="checkbox"/> Bereits erfolgt am: .....<br><input type="checkbox"/> Bei Vertragsschluss<br><input type="checkbox"/> Konkreter Termin, nämlich am: ..... |                  |
| <b>Gegenleistungen</b>   |                |  |                  |
| künftige Nutzung   |                | <input type="checkbox"/> Durch Veräußerer nur Wohnrecht<br><input type="checkbox"/> Zusätzlich Möglichkeit der Vermietung<br><input type="checkbox"/> Durch Erwerber selbst / Mieteinkünfte stehen Erwerber zu                       |                  |
| Hinauszahlung (insbesondere an Geschwister)  |                | <input type="checkbox"/> ..... € an.....<br><input type="checkbox"/> ..... € an.....   |                  |
| Übernahme von Schulden (bitte vorab mit der Bank klären)   |                | <input type="checkbox"/> Nein, im Grundbuch eingetragene Grundschulden löschen<br><input type="checkbox"/> Eingetragene Grundschulden bleiben stehen<br><input type="checkbox"/> Ja, Bank: .....<br>Höhe d. Schulden: ..... €        |                  |
| Rückforderungsrecht bei  |                | <input type="checkbox"/> Verkauf oder Belastung <input type="checkbox"/> Insolvenz des Erwerbers<br><input type="checkbox"/> Vorversterben des Erwerbers <input type="checkbox"/> Scheidung d. Erwerbers                             |                  |
| Sonstige Gegenleistungen   |                | <input type="checkbox"/> „Rentenzahlung“ i. H. v. .... € monatlich je<br>Veräußerer <input type="checkbox"/> Wart & Pflege <input type="checkbox"/> Verköstigung<br><input type="checkbox"/> Beerdigungskosten                       |                  |
| <b>Erbrechtliche Regelungen</b>  |                |  |                  |
| <input type="checkbox"/> Anrechnung der Schenkung auf den Pflichtteil des Erwerbers<br><input type="checkbox"/> Verzicht der Geschwister auf den Pflichtteil (bitte Name, Anschrift und Geburtsdatum der Geschwister mitteilen)<br><input type="checkbox"/> Nur im Hinblick auf das Hausgrundstück<br><input type="checkbox"/> Genereller Pflichtteilsverzicht |                |  |                  |
| <b>Sonstiges</b>   |                |  |                  |
| Wesentliche Mängel (z. B. Altlasten, Schimmelbildung)  |                | <input type="checkbox"/> Nicht bekannt <input type="checkbox"/> Ja, und zwar: .....  |                  |
| Sonstiges  |                |  |                  |

|                                  |   |   |  |  |
|----------------------------------|---|---|--|--|
| <b>Entwurf</b>                   | <input type="checkbox"/> Post             | <input type="checkbox"/> Fax                | <input type="checkbox"/> E-Mail                | <input type="checkbox"/> Wird abgeholt |
| <b>Terminwunsch</b>              |   |   |  |  |
| <b>Beurkundung gewünscht bei</b> | <input type="checkbox"/> Eberhard Uhlig   | <input type="checkbox"/> Dirk Großkopf      | <input type="checkbox"/> Uwe Steinkrüger       |  |
|                                  | <input type="checkbox"/> Dr. Tobias Kämpf | <input type="checkbox"/> Dr. Frederik Putzo | <input type="checkbox"/> Andreas Ruckelshausen |  |

**Ludwig Wollweber Bansch**  
Rechtsanwälte Notare Steuerberater

Nußallee 24 - Nußallee 26  
63450 Hanau  
T +49 6181 271-0 +49 6181 50 703-0  
F +49 6181 271-150 +49 6181 50 703-33

Hanauer Landstraße 126-128  
60528 Frankfurt am Main  
T +49 69 94 5029-0  
F +49 69 94 5029-21

[info@ludwigwollweberbansch.de](mailto:info@ludwigwollweberbansch.de) | [www.ludwigwollweberbansch.de](http://www.ludwigwollweberbansch.de)